

УТВЕРЖДЕНО  
решением педагогического совета  
от «01» сентября 2023, протокол №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом №62/4 от «01» сентября 2023

Директор МБОУ СОШ № 97

\_\_\_\_\_ /Н.Ю. Хасанова/

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о текущей и промежуточной аттестации обучающихся  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
муниципального образования город Краснодар  
средней общеобразовательной школе № 97  
имени Виктора Ивановича Лихоносова

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ СОШ № 97.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 97 города Краснодара (далее - Организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года.

1.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

## 2. Виды промежуточной аттестации.

Аттестация проводится по всем предметам и может быть плановой, внеплановой и носить обязательный и необязательный характер для учащихся.

**2.1. Плановая аттестация** является обязательной для учащихся школы, к ней относится:

2.1.1. **Текущая** промежуточная аттестация проводится во всех. Осуществляется в виде контрольных, контрольно-диагностических работ, приема зачетов. Форму текущей аттестации определяет предметное МО, учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная учителем форма текущей аттестации подается одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.

2.1.2. **Годовая** аттестация проводится во всех классах 1 раз в учебном году. Годовая аттестация осуществляется по результатам зачетных, контрольных работ, с учетом фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

2.1.3. Годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул.

2.1.4. В случае несогласия учащегося и его родителей (законных представителей) с оценкой знаний ученика, они могут обратиться в конфликтную комиссию, созданную в школе. Действие комиссии регламентируется Положением о конфликтной комиссии. В этом случае решения конфликтной комиссии являются окончательными.

2.1.5. **Промежуточная аттестация** учащихся, осваивающих программу основного общего и среднего общего образования вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и самообразования, а также для учащихся, имеющих академическую задолженность по предметам и переведенных в следующий класс условно. Порядок проведения промежуточной аттестации для лиц, указанных в п.2.1.5 настоящего Положения (кроме имеющих академическую задолженность), определяется Положением об организации получения основного общего образования и среднего общего образования вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и в форме самообразования в МКОУ СОШ № 97.

**2.2. Внеплановая аттестация** проводится в исключительных случаях, для отдельных учащихся по следующим основаниям:

- вынужденный отъезд учащегося,
- заявление учащегося, родителей (законных представителей) учащегося; для классов (групп):

- незапланированное изменение календарного учебного графика, экспертиза качества образования, решение органов Управления образованием.

### **3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

3.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по четырехбалльной системе (от 2 до 5).

3.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.6 Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету. При проведении этой работы повторно или при выполнении в другой день, после ее анализа, отметка выставляется в журнале в следующей графе.

3.7 Результаты контрольных диагностических работ, являющихся видом промежуточной аттестации учащихся, при выставлении итоговых оценок за период не учитываются и в классный журнал по предмету не вносятся. Эти результаты служат для оценки качества обученности учащихся и построения дальнейшего образовательного маршрута.

3.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.9. Педагогические работники доводят до сведения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю.

## 4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

4.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной системе (от 2 до 5).

4.5. При выставлении оценок за четверть, полугодие перед оценками за устные ответы имеют приоритет оценки, выставленные за письменные (сочинение, изложение, контрольные, самостоятельные, проверочные, тестовые и др.) работы. В спорных случаях берутся во внимание последние отметки, полученные на итоговых уроках.

4.6. Оценка за 1, 2, 3, 4 четверть, 1 и 2 полугодие, год определяется как целое арифметическое число, выставляемое с соблюдением правила математического округления. При выставлении годовой оценки приоритет имеет оценка, полученная за 2 (второе) полугодие.

4.7. Количество текущих оценок при выставлении четвертной оценки не может быть менее 3 (трёх), при выставлении полугодовой оценки не может быть менее 5 (пяти).

4.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.10 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.11. Отметка за Всероссийскую проверочную работу выставляется в классный журнал. В графу «Тема урока» вписывается «Всероссийская проверочная работа».

4.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4.14. По итогам промежуточной аттестации педагогическим советом принимаются следующие решения:

- о переводе учащихся в следующий класс,
- об оставлении учащихся на повторное обучение,
- об условном переводе,
- о допуске к государственной итоговой аттестации.

## **5. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.**

5.1. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся членами соответствующих МО, назначаемых руководителем МО или ведущими специалистами по предмету, не работающими с учащимися (группой, классом), у которых будут проводиться испытания. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

5.2. Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Материалы подлежат согласованию с методической службой муниципального органа управления образованием (МКУ «КНМЦ»). Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится промежуточная аттестация. Материалы сдаются на хранение директору ОУ не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

5.3. Изменения в содержании материалов для аттестации вносятся по приказу директора ОУ при наличии решения МО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

## **6. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 20 мая текущего года.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ликвидация академической задолженности осуществляется до конца

первого полугодия учебного года, следующего за годом, в котором академическая задолженность образовалась.

6.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением об организации получения основного общего образования и среднего общего образования вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и в форме самообразования в МКОУ СОШ № 97.

## **8. Права и ответственность учащегося при аттестации.**

8.1. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок по итогам аттестации возлагается на учащегося и его родителей.

8.2. В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету учащиеся, не имеющие пропусков без уважительной причины, либо не аттестованные по уважительной причине за текущий период, имеют право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

8.3. В случае наличия у учащегося значительного количества пропусков без уважительной причины, учащийся также имеет право на повторную аттестацию. Коррекция знаний по предмету осуществляется учащимися самостоятельно.

8.4. Коррекция знаний учащегося проводится учителями школы во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями. График дополнительных занятий в каникулы составляется учителем в соответствии с планом работы школы в каникулы и учебной нагрузкой учителя и утверждается замдиректора.

8.5. Учащийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, но претендующий на более высокий балл, может пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.