ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МКОУ О(С)ОШ № 3

протокол № 1
от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказ МКОУ О(С)ОШ № 3
от 31.08.2020 № 44/15-у

директор МКОУ О(С)ОШ № 3

_____Н.Ю. Хасанова

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующих семинарах, итоговых научно-методических конференциях
в МКОУ О(С)ОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении научных и методических конференций (далее - конференции), семинаров разработано для МКОУ О(С)ОШ № 3 (далее - Школа) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Положение регламентирует порядок организации и проведения конференций и семинаров;

1.3. Теоретические семинары (семинары-практикумы) и конференции одна их форм повышения научно-теоретического уровня педагогов и совершенствования их профессионального мастерства;

1.4. Тематика конференций и семинаров определяется методической темой, целями и задачами, стоящими перед коллективом;

1.5. Конференции и семинары организуются и проводятся в соответствии с Годовым планом работы Школы;

1.6. Срок действия Положения до принятия нового.

2. Цели и задачи научно-методических конференций и семинаров

2.1. Цель: создание условий для диссеминации педагогами других образовательных учреждений передового педагогического опыта по актуальным направлениям современного образования, реализуемой на базе Школы;

2.2. Задачи:

- формировать знания участников о современных требованиях к образованию, подходах, технологиях, методиках, способствующих эффективности организации образовательного процесса (в т.ч. в условиях введения и реализации ФГОС СОО);
- мотивировать участников к совершенствованию собственной профессиональной деятельности.

3. Организация и проведение конференций

3.1. Конференции проводятся с периодичностью не реже 1 раза в год;

3.2. В порядок планирования, подготовки и проведения конференции включается:
- дата, время и место проведения конференции;

- состав оргкомитета по организации и проведению конференции;

- план подготовки и проведения конференции (далее - План);

- назначение ответственного за предоставление фотоотчета и статьи на официальный сайт Школы;
- сроки предоставления отчетов о проведении конференции.

3.3. Для организации и проведения конференций в Школе создаются оргкомитеты. Оргкомитет конференции:

- обеспечивает подготовку помещений для проведения конференции;
- рассматривает общий ход подготовки конференции в соответствии с принятым планом;
- определяет приглашенных для участия в работе конференции;
- определяет тематику докладов и утверждает докладчиков;
- разрабатывает программу конференции;
- организует тематические выставки;
- разрабатывает текст информационного объявления о проведении конференции; - осуществляет информирование общественности о конференции, используя официальный сайт Школы, информационные стенды, СМИ и др.
- оформляет помещения техническими средствами для проведения пленарных и секционных заседаний, актового зала;
- составляет список участников конференции.

3.4. К материалам конференции могут относиться:
- информационное сообщение на сайте Школы;
- программа конференции;
- электронный сборник докладов, тезисов докладов и работ конференции; - резолюция конференции.

3.5. Рабочие материалы конференции систематизируются, оформляются заместителем директора по УВР и, если это необходимо, представляются в виде печатных изданий.

4. Организация и проведение семинаров

4.1. Периодичность проведения семинаров не устанавливается;

4.2. Проведение семинаров устанавливается годовым планом работы и/или планом работы Школы на месяц;

4.3. Семинар-практикум подразумевает обмен педагогическим опытом, наглядную демонстрацию нестандартных форм и методов работы с последующим их анализом;

4.4. Тема семинара определяется исходя из направлений деятельности Школы, требующих для организации эффективной работы теоретической и практической подготовки педагогов;

4.5. Участниками методического семинара являются педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, профессиональная деятельность которых имеет отношение к теме семинара;

4.6. Семинар может состоять из одного или нескольких занятий, сочетающих в себе обсуждение проблемы, знакомство с новинками литературы и передовым опытом по данной проблеме, выполнение практических заданий, освоение техники педагогического труда, наблюдение за работой своих коллег;

4.7. Подготовка к семинару связана с чтением дополнительной литературы, изучением первоисточников;

4.8. Перед семинарским занятием педагогам предварительно предлагаются задания, которые помогают им активно участвовать в работе семинара.

5. Права и обязанности участников

5.1. Участие в работе семинаров и конференций обязательно для всех педагогов Школы;

5.2. Каждый участник семинара и конференции имеет право:
- предложить коллегам свой опыт работы по теме;
- высказать свое мнение по проблематике мероприятия;
- участвовать в принятии решения;
- выбирать те или иные формы работы, предложенные на семинаре или конференции.