

ПРИНЯТО:

протокол Педагогического совета
от «25» мая 2024 № 13

Председатель Педагогического Совета
МБОУ СОШ № 97

_____ Н.Ю. Хасанова

УТВЕРЖДЕНО**и введено в действие:**

приказом от «25» мая 2024 № 38/3-о

Директор МБОУ СОШ № 97

_____ Н.Ю. Хасанова

ПОЛОЖЕНИЕ**об организации получения начального общего, основного общего образования и среднего общего образования вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и в форме самообразования****1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16.07.2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. Настоящее положение определяет порядок, виды и особенности получения общего образования в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) и является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 97 имени Виктора Ивановича Лихоносова (далее – Организации).

1.3. С учётом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования¹.

1.4. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования не ограничивается возрастом.

1.5. Выбор формы осуществляется совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина с учётом мнения последнего.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения².

¹ П.2 ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

² П.4 ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

1.7. Форма семейного образования распространяется на уровни получения начального общего и основного общего образования, форма самообразования распространяется только на уровень получения среднего общего образования³.

1.8. Получение образования в форме семейного образования или самообразования - это самостоятельное изучение учащимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.9. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации⁴.

1.10. Координирует работу с экстернами заместитель директора.

1.11. Семейное образование и самообразование является бесплатной формой получения основного общего и среднего общего образования.

1.12. Школа может, по желанию экстерна, оказывать дополнительные платные образовательные услуги в рамках своей компетенции.

2. Основные принципы организации семейного образования

2.1. Образование в форме семейного образования имеют возможность получить:

- обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования;
- лица, не завершившие освоение образовательных программ начального общего или основного общего образования;
- обучающиеся, вынужденно не посещающие школу;
- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации и уровень предшествующего образования, соответствующий образовательным стандартам России.
- обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной и (или) очно-заочной форме и желающие пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по отдельным предметам основного общего образования;

2.2. Возможность ускоренного освоения общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования экстерном⁵ как в целом по всему курсу, так и по отдельным предметам общеобразовательных программ, в т.ч. обучение по индивидуальному учебному плану, регламентируется Уставом школы и настоящим Положением.

2.3. Прием (или перевод) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в форме семейного образования, производится на основании личного

³ П.2 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁴ Пп.9 п.1 ст.39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁵ П.3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

заявления совершеннолетних граждан и заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, желающих получать начальное общее, основное общее образование в форме семейного образования.

2.4. Организация издаёт приказ⁶ о приеме (переводе) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в форме семейного образования, и в трёхдневный срок уведомляет департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар о переводе обучающегося на семейное образование⁷.

2.5. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, не допускается.

2.6. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие предшествующий уровень образования: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего образования, табель с отметками за каждый год обучения; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

2.7. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется на основании аттестации, проведенной педагогическими работниками школы. Приказом директора школы создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

2.8. Зачет Организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).
- в) заявление подается лично. В форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" заявления не принимаются⁸.

2.9. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине

⁶ П.1 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁷ П.5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁸ Пп.«б» п.2 приказа Минпросвещения России от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

(модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.10. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.11. Зачету не подлежат предметы, содержащиеся в инвариантной части учебного плана МБОУ СОШ № 97 для соответствующего класса (уровня) образования⁹.

2.12. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.13. С целью установления соответствия организация проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов учебных предметов (модулей, дисциплин), содержащихся в инвариантной части учебного плана соответствующей осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание)¹⁰.

2.14. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются настоящим Положением.

2.15. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.16. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.17. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

2.18. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

⁹ П.4 приказа Минпросвещения России от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

¹⁰ П.6 приказа Минпросвещения России от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

2.20. Заявления о прохождении промежуточной аттестации обучающимися в форме семейного образования принимаются в период с 1 июля до 31 января текущего календарного года. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации – не позднее 1 марта текущего года.

2.21. При приёме заявления о приеме для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, Организация знакомит учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с:

- настоящим Положением,
- уставом общеобразовательной организации,
- программами учебных предметов
- графиками проведения консультаций и промежуточной аттестации,
- нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации.

2.22. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин, имеют право в последующем пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением и законодательством РФ.

2.23. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному предмету, имеют право на пересдачу предмета в установленные школой сроки.

2.24. Экстерны, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

2.25. Продолжительность обучения экстерна, срок проведения промежуточной аттестации устанавливается с учетом, базового образования экстерна и возможностей школы. Общая продолжительность обучения экстерна, если она не обуславливается договором, не ограничивается.

2.26. Промежуточная аттестация на любом уровне получения образования проводится 1 раз в год¹¹. Результат, полученный экстерном на промежуточной аттестации, засчитывается в качестве годовой (итоговой) отметки по предмету.

2.27. Общеобразовательное учреждение не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий. Однако экстерну не может быть отказано в праве пользования библиотекой, посещения лабораторных и практических работ, консультаций перед экзаменом, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимых Организацией.

2.28. Учебные занятия для экстерна могут проводиться только по его желанию в качестве дополнительной платной образовательной услуги на основании Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

2.29. Учащиеся, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, не зачисляются в контингент обучающихся Организации и учитываются в отдельном делопроизводстве.

¹¹ П.2 ст. 30; п.1 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Основные принципы организации самообразования

3.1. Образование в форме самообразования имеют возможность получить:

- обучающиеся, не завершившие общего образования;
- обучающиеся, вынужденно не посещающие школу;
- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации и уровень предшествующего образования, соответствующий образовательным стандартам России.
- граждане, не завершившие обучение в учреждениях среднего профессионального образования;
- лица, освоившие общеобразовательные программы в форме семейного образования;
- обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной и очно-заочной форме и желающие пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по всем предметам или отдельным предметам соответствующего учебного плана на уровне среднего общего образования;

3.2. Возможность ускоренного освоения общеобразовательных программ среднего общего образования как в целом по всему курсу, так и по отдельным предметам общеобразовательных программ, в т.ч обучение по индивидуальному учебному плану, регламентируется Уставом школы и настоящим Положением¹².

3.3. Прием (или перевод) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в форме самообразования, производится на основании личного заявления совершеннолетних граждан и заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, желающих получать среднее общее образование в форме самообразования.

3.4. Организация издаёт приказ¹³ о приеме (переводе) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в форме самообразования, и в трёхдневный срок уведомляет об этом департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар¹⁴.

3.5. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования, не допускается.

3.6. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ; справка об обучении в образовательном учреждении основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании (подлинник).

¹² П.3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

¹³ П.1 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

¹⁴ П.5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

3.7. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования в образовательных учреждениях иностранных государств.

3.8. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется на основании аттестации, проведенной педагогическими работниками школы. Приказом директора школы создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

3.9. Зачет Организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).
- в) заявление подается лично. В форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" заявления не принимаются¹⁵.

3.10. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.11. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.12. Зачету не подлежат предметы, содержащиеся в инвариантной части учебного плана МБОУ СОШ № 97 для соответствующего класса (уровня) образования¹⁶.

3.13. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по

¹⁵ Пп.«б» п.2 приказа Минпросвещения России от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организаций, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

¹⁶ П.4 приказа Минпросвещения России от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

3.14. С целью установления соответствия организация проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов учебных предметов (модулей, дисциплин), содержащихся в инвариантной части учебного плана соответствующей осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание)¹⁷.

3.15. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются настоящим Положением.

3.16. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.17. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.18. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

3.19. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.20. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3.21. Заявления о прохождении промежуточной аттестации обучающимися в форме самообразования принимаются не позднее 1 февраля текущего года.

3.22. При приёме заявления о приеме для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, Организация знакомит учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с:

- настоящим Положением,
- уставом общеобразовательной организации,
- программами учебных предметов
- графиками проведения консультаций и промежуточной аттестации,
- нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации.

3.23. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин, имеют право в последующем пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением и законодательством РФ.

¹⁷ П.6 приказа Минпросвещения России от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

3.24. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному предмету, имеют право на передачу предмета в установленные школой сроки.

3.25. Экстерны, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

3.26. Продолжительность обучения экстерна, срок проведения промежуточной аттестации устанавливается с учетом базового образования экстерна и возможностей школы. Общая продолжительность обучения экстерна, если она не обуславливается договором, не ограничивается.

3.27. Промежуточная аттестация на любом уровне получения образования проводится 1 раз в год¹⁸. Результат, полученный экстерном на промежуточной аттестации, засчитывается в качестве годовой (итоговой) отметки по предмету.

3.28. Организация не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий. Однако экстерну не может быть отказано в праве пользования библиотекой, посещения лабораторных и практических работ, консультаций перед экзаменом, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимых Организацией.

3.29. Учебные занятия для экстерна могут проводиться только по его желанию в качестве дополнительной платной образовательной услуги на основании Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

3.30. Учащиеся, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, не зачисляются в контингент обучающихся Организации и учитываются в отдельном делопроизводстве.

4. Аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования (экстернов)

4.1. Аттестация экстернов подразделяется на промежуточную (по отдельным общеобразовательным программам, курсам, классам) и итоговую.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации

4.3. Аттестацию экстерны проходят в одном учебном учреждении. При перемене места жительства и в других исключительных случаях экстерны получают справку, подписанную директором школы и заверенную печатью. Справка, в которой указывается, когда и по каким предметам проводилась аттестация, какие отметки получены и по какому предмету, дает право экстерну закончить аттестацию в другом образовательном учреждении, реализующем образовательную программу соответствующего уровня.

4.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очной форме и изучавшие отдельные предметы общеобразовательных программ в форме экстерната, не прошедшие по ним промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме.

¹⁸ П.2 ст. 30; п.1 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Ответственность за организацию и проведение аттестации экстернов возлагается на заместителя директора школы, списки аттестационных комиссий, даты проведения консультаций, экзаменов, перечень предметов, утверждаются приказом директора школы.

4.6. Аттестация экстернов проводится по утвержденному расписанию, которое заранее доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей¹⁹.

4.7. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день разрешается проводить аттестацию только по одному предмету.

4.8. Аттестацию экстернов проводит экзаменующий учитель, назначенный приказом директора.

4.9. В случае получения неудовлетворительного результата допускается однократная передача предмета в присутствии комиссии.

4.10. В состав аттестационной комиссии входят председатель комиссии, учитель по данному предмету и один ассистент-учитель.

4.11. При проведении аттестации экстернов должны соблюдаться все требования к составу аттестационной комиссии, порядку проведения аттестации, проверке и оценке письменных работ, оценке ответов на устных экзаменах, которые установлены нормативными документами Российской Федерации.

4.12. Результаты аттестации экстернов фиксируются в протоколе с пометкой «Семейное образование» или «Самообразование», который подписывается аттестующим учителем (членами комиссии) и утверждаются приказом руководителя, к протоколам прилагаются письменные результаты экзаменов.

4.13. В случае несогласия с отметкой, выставленной аттестационной комиссией за письменную работу, учащийся имеет право в трехдневный срок обратиться в конфликтную комиссию, созданную Организацией.

4.14. Журнал регистрации заявлений, протоколы государственной итоговой и промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы экстернов хранятся в установленном порядке.

4.15. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца без пометки «Семейное образование» или «Самообразование» и фиксируется в книге выдачи аттестатов образовательной организации.

4.16. Экстерны, заболевшие перед началом или в период аттестации и выздоровевшие до её окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение экзаменационного периода.

4.17. Экстерны, не явившиеся на промежуточную аттестацию без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам. Им предоставляется право в последующем пройти промежуточную или государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

4.18. Экстерны, не явившиеся на экзамен по уважительной причине, могут сдать его в дополнительные сроки, установленные нормативными документами

¹⁹ См. пп. 2.26 и 3.27 настоящего Положения.

органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области образования.

4.19. Для обучающихся, совмещающих две формы обучения, в классном журнале в графе по предмету, изучаемому экстерном, напротив его фамилии делается запись «Сдал экстерном» и выставляется экзаменационная отметка.

4.20. Экстерн, вернувшийся для продолжения обучения в школе в течение учебного года, проходит аттестацию в установленном настоящим Положением порядке.

4.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.22. Перевод обучающегося в форме семейного образования и самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательной организации по результатам промежуточной аттестации.

4.23. Промежуточная аттестация экстернов в МБОУ СОШ № 97 проводится 1 раз в год с 3 марта по 15 мая текущего учебного года.

4.24. Обучающиеся выпускных классов, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, участвуют в написании итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации.

4.25. Формы проведения промежуточной аттестации в МБОУ СОШ № 97:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

- иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.26. На промежуточную аттестацию выносятся все предметы учебного плана, изучаемые в данном классе.

4.27. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования и самообразования организуется по предметам инвариантной части учебного плана, кроме предметов образовательных областей «физическая культура», «технология», если эти предметы не являются профильными в данной образовательной организации, классе.

4.28. Промежуточная аттестация экстернов проводится по общеобразовательным предметам, утвержденным в учебном плане МБОУ СОШ № 97.

4.29. Допускается получение гражданами среднего общего образования в форме самообразования не по годам обучения, а по уровню образования (среднее общее образование).

4.30. Экстерну выдается справка о прохождении промежуточной аттестации. Справка хранится в личном деле учащегося. По желанию обучающихся, сочетающих очную, очно-заочную и экстернатную формы обучения, оценка, полученная на промежуточной аттестации, может быть выставлена в таблицу успеваемости и (или) в личное дело учащегося с пометкой «Семейное образование» или «Самообразование».

5. Государственная итоговая аттестация экстернов.

5.1. Освоение обучающимся образовательных программ основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников IX, XI (XII) классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Для прохождения государственной итоговой аттестации совершеннолетний экстерн или родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора школы.

5.4. Решение о допуске к государственной аттестации принимается педагогическим советом на основании итогов промежуточной аттестации.

6. Порядок выдачи документов об образовании обучавшимся в форме семейного образования и самообразования

6.1. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

6.2. Документ выдается тем учреждением, в котором экстерн проходил государственную итоговую аттестацию.

6.3. Экстерны, освоившие программы среднего общего образования и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" в установленном порядке.

6.4. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

7. Финансовое обеспечение.

7.1. Семейное образование и самообразование являются бесплатными формами освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

7.2. Деятельность школы, обеспечивающей аттестацию экстернов, финансируется Учредителем.

7.3. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения занятий и аттестации экстернов, проводится в соответствии с письмом МО РФ от 04.06.93 г. № 102 - М "Об оплате труда за работу с обучающимися в порядке экстерната".

7.4. Финансирование аттестации по предметам, не входящим в учебные планы школы, осуществляются экстерном (его родителями или законными

представителями) в соответствии с Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

7.5. Объем финансирования:

- не более 1 часа консультаций для каждого экстерна;
- проведение экзамена;
- подготовка экзаменационного приложения;
- проверка экзаменационной работы.