

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
от 30 августа 2017, протокол № 1

Введено в действие
приказом № 50-у от 31.08.2017

Директор школы _____ /Н.Ю.Хасанова/

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения основного общего
образования и среднего общего образования
вне общеобразовательной организации в форме
семейного образования и в форме самообразования
в МКОУ О(С)ОШ №3

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 30 августа 2013 №47-12686/13-14 «Об организации получения образования в форме семейного образования и самообразования», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 09.09.2013 №433-у «Об организации обучения вне общеобразовательных организаций муниципального образования город Краснодар», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. Настоящее положение определяет порядок, виды и особенности получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в МКОУ О(С)ОШ № 3 (далее – Положение) и является локальным нормативным актом муниципального казённого общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы № 3 города Краснодара (далее – Организации)

1.3. С учётом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования.

1.4. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования не ограничивается возрастом.

1.5. Выбор формы осуществляется совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина с учётом мнения последнего.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Форма семейного образования распространяется только на ступени получения основного общего образования.

1.8. Форма самообразования распространяется только на ступени получения среднего общего образования.

1.9. Получение образования в форме семейного образования или самообразования предполагает самостоятельное изучение учащимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.10. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.11. Координирует работу с экстернами заместитель директора по УВР.

1.12. Семейное образование и самообразование является бесплатной формой получения основного общего и среднего общего образования.

1.13. Школа может, по желанию экстерна, оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Основные принципы организации семейного образования

2.1. Образование в форме семейного образования имеют возможность получить:

— обучающиеся на II ступени общего образования общеобразовательных учреждений;

— не завершившие основного общего образования;

— обучающиеся, вынужденно не посещающие школу;

— иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации и уровень предшествующего образования, соответствующий образовательным стандартам России.

— обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной и заочной форме и желающие пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по отдельным предметам основного общего образования;

— другие лица, желающие получить основное общее образование.

2.2. Возможность ускоренного освоения общеобразовательных программ основного общего образования как в целом по всему курсу, так и по отдельным предметам общеобразовательных программ, в т.ч обучение по индивидуальному учебному плану, регламентируется Уставом школы и настоящим Положением.

2.3. Зачисление (или перевод) на обучение в форме семейного образования производится на основании личных заявлений совершеннолетних граждан и заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних, желающих получить основное общее образование в форме семейного образования.

2.4. Организация издаёт приказ о переводе на обучение в форме семейного образования и в трёхдневный срок уведомляет департамент образования о переводе обучающегося на семейное образование.

2.5. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы основного общего образования в форме семейного образования не допускается.

2.6. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ; справка об обучении в образовательном учреждении начального общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

2.7. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.8. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется на основании аттестации, проведенной специалистами школы. Приказом директора школы создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

2.9. Предоставление справки о промежуточной аттестации из другой образовательной организации подтверждает уровень освоения общеобразовательных программ. Но в связи с обязательностью прохождения в 9 и 11 (12) классах ГИА по русскому языку и математике, МКОУ О(С)ОШ №3 не принимает результатов промежуточной аттестации по русскому языку, литературе, алгебре и геометрии. По этим предметам экстерн обязан пройти промежуточную аттестацию в МКОУ О(С)ОШ №3 с целью подтверждения уровня образования. При отсутствии документов об уровне образования, школа имеет право провести промежуточную и итоговую аттестацию для установления уровня образования экстерна.

2.10. Заявления о прохождении промежуточной аттестации обучающимися в форме семейного образования принимаются в период с 1 июля до 31 января текущего календарного года. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до её начала, т.е. до 1 марта.

2.11. При приёме заявления на получение общего образования в форме семейного образования Организация знакомит учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с:

- настоящим Положением,
- уставом общеобразовательной организации,
- программами учебных предметов
- графиками проведения консультаций и промежуточной аттестации,
- нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации.

2.12. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважитель-

ных причин, отчисляются из школы и имеют право в последующем пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением и законодательством РФ.

2.13. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному предмету, имеют право на передачу предмета в установленные школой сроки.

2.14. Экстерны, указанные в пункте 2.13. настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

2.15. Продолжительность обучения экстерна, срок проведения промежуточной аттестации устанавливается с учетом интересов экстерна, его базового образования и возможностей школы. Общая продолжительность обучения экстерна, если она не обуславливается договором, не ограничивается.

2.16. Общеобразовательное учреждение не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий. Однако экстерну не может быть отказано в праве пользования библиотекой, посещения лабораторных и практических работ, консультаций перед экзаменом, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимым общеобразовательным учреждением.

2.17. Учебные занятия для экстерна могут проводиться только по его желанию в качестве дополнительной платной образовательной услуги на основании Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

2.18. Учащиеся, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, зачисляются контингент обучающихся Организации, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

3. Основные принципы организации самообразования

3.1. Образование в форме самообразования имеют возможность получить:

— обучающиеся на III ступени общего образования общеобразовательных учреждений;

— не завершившие общего образования;

— обучающиеся, вынужденно не посещающие школу;

— иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации и уровень предшествующего образования, соответствующий образовательным стандартам России.

— граждане, не завершившие обучение в учреждениях начального и среднего профессионального образования;

— лица, освоившие общеобразовательные программы в форме семейного образования;

— обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной и заочной форме и желающие пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по отдельным предметам среднего общего образования;

— другие лица, желающие получить общее образование.

3.2. Возможность ускоренного освоения общеобразовательных программ среднего общего образования как в целом по всему курсу, так и по отдельным предметам общеобразовательных программ, в т.ч обучение по индивидуальному учебному плану, регламентируется Уставом школы и настоящим Положением.

3.3. Зачисление (или перевод) на обучение в форме самообразования производится на основании личных заявлений совершеннолетних граждан и заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних, желающих получать среднее общее образование в форме самообразования.

3.4. Организация издаёт приказ о переводе на обучение в форме самообразования и в трёхдневный срок уведомляет департамент образования о переводе обучающегося на самообразование.

3.5. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования, не допускается.

3.6. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ; справка об обучении в образовательном учреждении основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании (подлинник).

3.7. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования в образовательных учреждениях иностранных государств.

3.8. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется на основании аттестации, проведенной специалистами школы. Приказом директора школы создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

3.9. Предоставление справки о промежуточной аттестации из другой образовательной организации подтверждает уровень освоения общеобразовательных программ. Но в связи с обязательностью прохождения в 9 и 11 (12) классах ГИА по русскому языку и математике, МКОУ О(С)ОШ №3 не принимает результатов промежуточной аттестации по русскому языку, литературе, алгебре и началам анализа и геометрии. По этим предметам экстерн обязан пройти промежуточную аттестацию в МКОУ О(С)ОШ №3 с целью подтверждения уровня образования. При отсутствии документов об уровне образования, школа имеет право провести промежуточную и итоговую аттестацию для установления уровня образования экстерна.

3.10. Заявления о прохождении промежуточной аттестации обучающимися в форме самообразования принимаются в период с 1 июля до 31 января текущего календарного года. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее четырех месяцев до её начала, т.е. до 1 февраля.

3.11. При приёме заявления на получение общего образования в форме самообразования Организация знакомит учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с:

- настоящим Положением,
- уставом общеобразовательной организации,
- программами учебных предметов
- графиками проведения консультаций и промежуточной аттестации,
- нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации.

3.12. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин, отчисляются из школы и имеют право в последующем пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением и законодательством РФ.

3.13. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному предмету, имеют право на передачу предмета в установленные школой сроки.

3.14. Экстерны, указанные в пункте 3.11. настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

3.15. Продолжительность обучения экстерна, срок проведения промежуточной аттестации устанавливается с учетом интересов экстерна, его базового образования и возможностей школы. Общая продолжительность обучения экстерна, если она не обуславливается договором, не ограничивается.

3.16. Общеобразовательное учреждение не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий. Однако экстерну не может быть отказано в праве пользования библиотекой, посещения лабораторных и практических работ, консультаций перед экзаменом, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимым общеобразовательным учреждением.

3.17. Учебные занятия для экстерна могут проводиться только по его желанию в качестве дополнительной платной образовательной услуги на основании Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

3.18. Учащиеся, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, зачисляются контингент обучающихся Организации, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

4. Аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования (экстернов)

4.1. Аттестация экстернов подразделяется на промежуточную (по отдельным общеобразовательным программам, курсам, классам) и итоговую.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации

4.3. Аттестацию экстерны проходят в одном учебном учреждении. При перемене места жительства и в других исключительных случаях экстерны получают справку (установленного образца), подписанную директором школы и заверенную печатью школы. Справка, в которой указывается, когда и по каким предметам проводилась аттестация, какие отметки получены и по какому предмету, дает право экстерну закончить аттестацию в другом образовательном учреждении, реализующем образовательную программу соответствующего уровня.

4.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очной форме и изучавшие отдельные предметы общеобразовательных программ в форме экстерната, не прошедшие по ним промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме.

4.5. Ответственность за организацию и проведение аттестаций возлагается на директора школы, списки аттестационных комиссий, даты проведения консультаций, экзаменов, перечень предметов, утверждаются приказом директора школы.

4.6. Аттестация экстернов проводится по утвержденному директором расписанию, которое заранее доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей.

4.7. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день разрешается проводить аттестацию только по одному предмету.

4.8. В состав аттестационной комиссии входят председатель комиссии, учитель по данному предмету и один ассистент-учитель.

4.9. При проведении аттестации экстернов должны соблюдаться все требования к составу аттестационной комиссии, порядку проведения аттестации, проверке и оценке письменных работ, оценке ответов на устных экзаменах, которые установлены нормативными документами Российской Федерации.

4.10. Результаты аттестации экстернов фиксируются в протоколе с пометкой «Семейное образование» или «Самообразование», который подписывается членами комиссии и утверждаются руководителем школы, к протоколам прилагаются письменные результаты экзаменов.

4.11. В случае несогласия с отметкой, выставленной аттестационной комиссией за письменную работу, учащийся имеет право в трехдневный срок обратиться в конфликтную комиссию, созданную Организацией.

4.12. Журнал регистрации заявлений, протоколы государственной итоговой и промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы экстернов хранятся в установленном порядке.

4.13. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца без пометки «Семейное образование» или «Самообразование» и фиксируется в книге выдачи аттестатов образовательной организации.

4.14. Экстерны, заболевшие перед началом или в период аттестации и выздоровевшие до её окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течении данного или следующего экзаменационного периода.

4.15. Экстерны, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам. Им предоставляется право в последующем пройти промежуточную или государственную итоговую аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

4.16. Экстерны, не явившиеся на экзамен по уважительной причине, могут сдать его в дополнительные сроки, установленные нормативными документами органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области образования.

4.17. Для обучающихся, совмещающих две формы обучения, в классном журнале в графе по предмету, изучаемому экстерном, напротив его фамилии делается запись «Сдал экстерном» и выставляется экзаменационная отметка.

4.18. Экстерн, вернувшийся для продолжения обучения в школе в течение учебного года, проходит аттестацию в установленном настоящим Положением порядке.

4.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.20. Перевод обучающегося в форме семейного образования и самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательной организации по результатам промежуточной аттестации.

4.21. Промежуточная аттестация экстернов в МКОУ О(С)ОШ № 3 проходит с 01 сентября по 30 апреля учебного года.

4.22. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, проходят промежуточную аттестацию один раз в полугодие за курс очередного класса, после чего переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета.

4.23. Обучающиеся выпускных классов, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, проходят промежуточную аттестацию один раз в год (во втором полугодии) за курс средней общей школы, а также участвуют в написании итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации.

4.24. Формы проведения промежуточной аттестации в МКОУ О(С)ОШ №3:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

- иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.25. На промежуточную аттестацию за курс переводного класса могут выносятся все предметы учебного плана, изучаемые в данном классе.

4.26. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования и самообразования организуется по предметам инвариантной части учебного плана, кроме предметов образовательных областей «физическая культура», «технология», если эти предметы не являются профильными в данной образовательной организации, классе.

4.27. Промежуточная аттестация экстернов проводится по общеобразовательным предметам, утвержденным в учебном плане МКОУ О(С)ОШ № 3.

4.28. По решению руководителя школы экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

4.29. Допускается получение гражданами среднего общего образования в форме самообразования не по годам обучения, а по уровню образования (среднее общее образование).

4.30. Экстерны, не завершившие обучение в образовательных учреждениях основного общего, среднего общего образования или в учреждениях начального и среднего профессионального образования освобождаются от промежуточной аттестации по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной отметкой за полный курс по данной дисциплине и при наличии количества часов по предмету в соответствии с учебным планом школы.

4.31. Экстерну выдается справка о прохождении аттестации. Справка хранится в личном деле учащегося. По желанию обучающихся, сочетающих очную, заочную и экстернатную формы обучения, оценка, полученная на промежуточной аттестации, может быть выставлена в таблицу успеваемости и (или) в личное дело учащегося с пометкой «Семейное образование» или «Самообразование».

4.32. Государственная итоговая аттестация экстернов.

4.32.1. Освоение обучающимся образовательных программ основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

4.32.2. Государственная итоговая аттестация выпускников IX, XI (XII) классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.32.3. Для прохождения государственной итоговой аттестации совершеннолетний экстерн или родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора школы не позднее четырех месяцев до начала аттестации.

4.32.4. Решение о допуске к государственной аттестации принимается педагогическим советом на основании итогов промежуточной аттестации.

5. Порядок выдачи документов об образовании обучавшимся в форме семейного образования и самообразования

5.1. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

5.2. Документ выдается тем государственным учреждением, в котором экстерн проходил государственную итоговую аттестацию.

5.3. Экстерны, освоившие программы среднего общего образования и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" в установленном порядке. Экстерн может быть награжден медалью "За особые успехи в учении" в случае успешного прохождения промежуточной аттестации по всем учебным предметам в объеме программы III ступени общего образования.

5.4. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

6. Финансовое обеспечение.

5.1. Семейное образование и самообразование являются бесплатными формами освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4.2. Деятельность школы, обеспечивающей аттестацию экстернов, финансируется Учредителем.

4.3. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения занятий и аттестации экстернов, проводится в соответствии с письмом МО РФ от 04.06.93 г. № 102 - М "Об оплате труда за работу с обучающимися в порядке экстерната".

4.4. Финансирование аттестации по предметам, не входящим в учебные планы школы, осуществляются экстерном (его родителями или законными представителями) в соответствии с Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Объем финансирования:

- не более 2 часов консультаций для каждого экстерна;
- проведение экзамена;
- подготовка экзаменационного приложения;
- проверка экзаменационной работы.