

**Договор №
на медицинское обслуживание обучающихся**

г. Краснодар

«01» сентября 2017г.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар открытая (сменная) общеобразовательная школа № 3, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Хасановой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 1, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Чепель Ларисы Львовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 16, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа(далее – образовательное учреждение), находящемся на территории обслуживания Исполнителя, расположенного по адресу:

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Медицинские услуги, являющиеся предметом настоящего договора, осуществляются Исполнителем только в помещениях Исполнителя (находящихся в дошкольном образовательном учреждении) и только в соответствии с графиком работы медицинского кабинета, согласованного сторонами настоящего договора, и являющегося приложением к настоящему договору, либо в помещениях лечебно-профилактического учреждения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в образовательном учреждении необходимые условия для медицинского обслуживания обучающихся.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем

лицензии(-й) на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета образовательного учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706 н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в образовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечить явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.7. В целях улучшения качества медицинского обслуживания обучающихся в образовательном учреждении создать и вести электронную базу данных списочного состава обучающихся с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

2.1.8. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей в образовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 дней с момента издания приказа о зачислении в образовательное учреждение.

2.1.9. Внести в договоры, заключаемые между Заказчиком и родителями (законными представителями) обучающихся, пункт об информировании о добровольном согласии (отказе) на оказание медицинских услуг и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в образовательном учреждении, на период всего срока пребывания в нем ребенка (обучающегося), а также пункт о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка сотрудниками Исполнителя.

2.1.10. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей

(законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в образовательном учреждении.

2.1.11. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в образовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.12. Не допускать случаев приема детей в образовательное учреждение без установленной медицинской документации.

2.1.13. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов и социальных педагогов образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.1.14. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.15. Незамедлительно информировать Исполнителя о новых директивных документах, касающихся медицинского обслуживания обучающихся.

2.1.16. Осуществлять контроль работы медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих внутриотраслевых норм укомплектования медицинскими работниками медицинских кабинетов в образовательных учреждениях.

2.3.4. Осуществлять контроль за выполнением обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за образовательным учреждением.

2.3.5. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.

2.3.6. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком.

2.3.7. Обеспечивать медицинский кабинет образовательного учреждения необходимыми иммунобиологическими препаратами для проведения профилактических прививок, тубдиагностики и т.д.

2.3.8. Формировать заявки на лекарственные препараты, перевязочные средства и изделия медицинского назначения, необходимые для обеспечения работы медицинского

кабинета образовательного учреждения в соответствии с нормативными документами.

2.3.9. Обеспечивать учет прихода и расхода медикаментов и перевязочных средств в образовательном учреждении в соответствии с утвержденной документацией.

2.3.10. Обеспечивать контроль за условиями хранения медикаментов в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам.

2.3.11. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3.12. Участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе физического воспитания, питания, качеством поставляемых продуктов, соблюдением правил их хранения и качеством приготовления пищи.

2.3.13. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.14. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей в образовательное учреждение.

2.3.15. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами-психологами и социальными педагогами образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) по профилактике социально значимых заболеваний.

2.3.16. Обеспечивать оценку эффективности и контроль качества работы медицинского кабинета образовательного учреждения на основании данных официальной статистической отчетности, других видов анализа деятельности медицинского кабинета, динамики состояния здоровья обучающихся.

2.3.17. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в общеобразовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического учреждения.

2.3.18. Незамедлительно информировать Заказчика о новых директивных документах, касающихся медицинского обслуживания обучающихся.

2.3.19. Принять организационные меры по защите персональных данных обучающихся.

2.3.20. В случае невозможности оказания медицинских услуг медицинским работником, закрепленным за образовательным учреждением, обеспечить оказание медицинских услуг обучающимся другим медицинским работником Исполнителя.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с «01» сентября 2017 г. и действует по «31» августа 2022 г.

6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действенными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона -инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

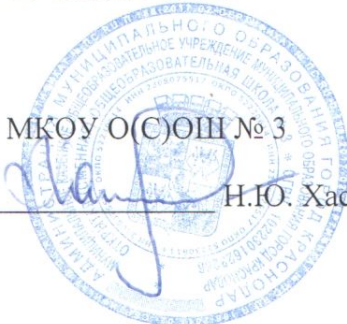
8. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

МКОУ О(С)ОШ № 3
350020, г. Краснодар, ул. Северная, 269 тел./факс
(861) 255-77-16
ИНН 2308075517
КПП 230801001
ОГРН 1022301623266
р/с 40701810800003000001
в Южном ГУ Банка России

Директор МКОУ О(С)ОШ № 3

Н.Ю. Хасанова



ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное учреждение
здравоохранения Детская городская
поликлиника № 1
г. Краснодар, ул. Тургенева, 23
Тел./факс: (861) 255-63-11
ИНН 2308029197
КПП 2308010001
ОГРН 1022301218763
р/сч 40701810800003000001
Южное ГУ Банка России
БИК 040349001

Главный врач МБУЗ ГП № 1

Л.Л. Чепель



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
на медицинское обслуживание обучающихся
№ 6/н от «01» сентября 2017 года

г. Краснодар

«09» января 2019 года

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар открытая (сменная) общеобразовательная школа № 3, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Хасановой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника №1 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Чепель Ларисы Львовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее по тексту – «Соглашение») к договору от 01.09.2017 № 6/н (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. В связи со сменой собственности на государственную Исполнителя (на основании распоряжения главы администрации Краснодарского края «Об утверждении перечня муниципальных учреждений здравоохранения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе» от 06.09.2018 № 239-р, приказа министерства здравоохранения Краснодарского края «О переименовании учреждений здравоохранения» от 19.11.2018 № 6431), внести в договор следующие изменения.

1.1. Преамбулу договора изложить в следующей редакции:

«Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар открытая (сменная) общеобразовательная школа № 3, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Хасановой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 1 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Чепель Ларисы Львовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар открытая (сменная) общеобразовательная школа № 3, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.2. Пункт 8 договора изложить в следующей редакции:

« 8. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

МКОУ О(С)ОШ № 3
Адрес: 350020, г. Краснодар,
ул. Северная, 269
Тел.: (861) 255-77-16
ИНН 2308075517 КПП 230801001
БИК 040349001
р/с 40204810200000000017
в Южном главном управлении банка России, г.
Краснодар
л/с 925.02.004.1

Директор МКОУ О(С)ОШ № 3

_____ Н.Ю. Хасанова

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения «Детская городская
поликлиника № 1 города Краснодара»
министерства здравоохранения
Краснодарского края
г. Краснодар, ул. Тургенева, 23
Тел./факс: (861) 255-63-11
ИНН 2308029197
КПП 2308010001
ОГРН 1022301218763
р/сч 40701810800003000001
Южное ГУ Банка России
БИК 040349001

Главный врач ГБУЗ «ДГП № 1 г.Краснодара»

_____ Л.Л. Чепель

2. Обязательства «Сторон», установленные «Договором» и не затронутые настоящим «Соглашением», остаются в неизменном виде.
3. «Соглашение» вступает в силу с «21» декабря 2018 года и действует до «31» августа 2022 года.
4. «Соглашение» является неотъемлемой частью «Договора».
5. «Соглашение» составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

Подписи сторон:

Директор МКОУ О(С)ОШ № 3

Главный врач ГБУЗ «ДГП № 1 г. Краснодара»

Н.Ю. Хасанова

Чепель Л.Л.

(М.П. подпись)

(М.П. подпись)

