**ДОГОВОР**

**об образовании на обучение по основной образовательной программе**

**начального общего и основного общего образования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального**

**образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 97**

**имени Виктора Ивановича Лихоносова**

**и родителей (законных представителей) обучающегося.**

г. Краснодар от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 97 имени Виктора Ивановича Лихоносова** (в дальнейшем – «**Школа»**) на основании лицензии №Л035-01218-23/00242934, выданной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 13.10.2021 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 04281, выданного министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 17.11.2021 г., в лице директора Хасановой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющейся (-егося) отцом, матерью или законным представителем (*нужное подчеркнуть*), далее именуемый «**Родители**», заключили в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающемуся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, права на получение бесплатного образования по основной образовательной программе **начального общего образования** в форме очного образования, срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) – 4 года, по основной образовательной программе **основного общего образования** в форме очного образования, срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) – 5 лет.

1. **Обязанности и права Школы**

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного образования по основной образовательной программе **начального общего и основного общего образования** в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.1.2. Обеспечить реализацию Обучающемуся **основной образовательной программы начального общего и основного общего образования** в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.1.3. Обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой планом воспитательной работы.

2.1.4. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5.Обеспечить при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств освоение Обучающимся образовательных программ Школы.

2.1.6. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.1.7. Обеспечить условия для организации питания и медицинского обслуживания Обучающегося.

2.1.8. Организовать, при условии отдельных соглашений, дополнительные образовательные услуги.

2.1.9. Обеспечить в доступной форме ознакомление Родителей (одного из Родителей) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

2.1.10. Осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося. По результатам промежуточного (годового) контроля Школа переводит Обучающегося в следующий класс (при освоении им в полном объёме образовательных программ):

Если Обучающийся имеет по итогам учебного года (кроме 4-го и 9-го класса) академическую задолженность по одному или более предметам, Школа по решению педагогического совета переводит Обучающегося в следующий класс условно и утверждает график ликвидации академической задолженности. В случае, если академическая задолженность не будет ликвидирована Обучающимся в течение установленного периода, по заявлению родителей Обучающийся может быть переведён на обучение по индивидуальному плану, на иную форму получения образования, переведён в класс или школу с адаптированной программой или оставлен на повторное обучение.

Обучающийся, не освоивший программу начального общего образования, не может быть переведён в 5-й класс. Обучающийся 9-го класса, не освоивший программу основного общего образования, не может быть допущен к государственной итоговой аттестации.

В случае оставления Обучающегося на повторный год обучения, сторонами договора подписывается дополнительное соглашение, изменяющее или прекращающее настоящий договор.

2.1.11. На безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ;

Организовывать проведение индивидуального психолого-педагогического обследования Обучающегося и коррекционной работы с ним на основании личного заявления одного из Родителей.

2.1.12. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы, при условии соблюдения учащимся правил и норм поведения.

2.2. Школа имеет право:

требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения Устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность;

знакомиться с условиями проживания и воспитания Обучающегося в семье, вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса в семье;

проводить плановые психолого-педагогические обследования классных коллективов по запросу администрации Школы и проводить коррекционную работу без получения дополнительного согласования с Родителями;

создавать условия для организации общественно полезного труда Обучающегося и привитие навыков обслуживающего труда;

привлекать добровольные пожертвования от физических и юридических лиц.

2.3. В случае грубых нарушений Устава Школы, правил внутреннего распорядка Школа оставляет за собой право применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами, обратиться в органы исполнительной власти, опеки и попечительства. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия и о применении к нему таких мер.

1. **Обязанности и права Родителей**

3.1. Родители Обучающегося обязаны:

3.1.1.Обеспечить получение Обучающимся начального общего и основного общего образования и создать условия для получения им начального общего и основного общего образования, в том числе:

Обеспечить посещение (без опозданий) Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

обеспечить самостоятельно подвоз Обучающегося к Школе и обратно домой, выбрав наиболее безопасный маршрут и транспорт;

обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для образовательного процесса (письменно-канцелярскими принадлежностями, школьной и спортивной формой и т. п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

обеспечить подготовку с Обучающимся домашних заданий;

создать дома необходимые условия для жизни, развития, отдыха Обучающегося, выполнения им учебных заданий;

направлять его в Школу в школьной форме с необходимыми принадлежностями.

3.1.2. Выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка для учащихся и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность; регулярно контролировать процесс обучения, успеваемость и поведение Обучающегося, следить за состоянием его тетрадей, школьных принадлежностей, организовывать свободное время и досуг.

3.1.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.1.4. При поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения об Обучающемся, особенностях характера, других психологических особенностях, состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю сведения об их изменении.

Родители, в соответствии с Федеральным Законом 152-ФЗ от 27.06.2006 ст.9 ч.1, дают свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своих детей (при этом Школа соблюдает все необходимые нормативные требования по защите персональных данных.

Персональные данные Родителей (Ф.И.О, год рождения, домашний адрес, телефон, уровень образования, профессия, место работы и некоторые другие) необходимы для заполнения личных дел учащихся, классных журналов, в том числе электронного журнала для выработки правильной стратегии совместной воспитательной работы в интересах обучающихся.

Персональные данные обучающихся и их обработка необходимы для заполнения личных дел, медицинских карт, ведения статистики, портфолио учащихся, классных журналов, в том числе электронных, для организации участия обучающихся в государственной итоговой аттестации, олимпиадах, других творческих конкурсах, спортивных соревнованиях и т.п.

3.1.5. Посещать родительские собрания, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

3.1.6. Контролировать успеваемость Обучающегося в электронном дневнике и в бумажном дневнике, оставляя личную подпись, свидетельствующую об ознакомлении с отметками.

3.1.7. Извещать классного руководителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.1.8. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Своевременно оплачивать по безналичному расчёту питание Обучающегося на счёт организации, обеспечивающей питание обучающихся Школы.

3.1.10. Выполнять Устав Школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

3.1.11. Возвратить учебники и учебные пособия, полученные в школьной библиотеке на безвозмездной основе, в соответствии с Порядком выдачи учебных пособий в библиотеке Школы и правилами пользования школьной библиотекой. Восстановить Школе утерянный или испорченный учебник (пособие).

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Родители вправе выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях.

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении Обучающегося;

вправе обратиться к директору Школы и классному руководителю по любым интересующим вопросам в установленное время;

инициировать проведение индивидуального психолого-педагогического обследования обучающегося и коррекционной работы с ним только на основании личного заявления одного из родителей (законных представителей);

принимать участие в заседании педсовета и других органов, если на них заслушиваются вопросы, касающиеся лично Обучающегося;

получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы.

3.2.3. Принимать участие в управлении Школой, в том числе участвовать в выборах в состав Управляющего совета, Попечительского совета, классного и общешкольного родительского комитета, выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях, родительских конференциях;

3.2.4. Знакомиться с содержанием образования, с рабочими программами, с оценками успеваемости Обучающегося;

3.2.5. Присутствовать (с разрешения администрации и согласия учителя) на уроках, посещать Школу и общаться с педагогами в предусмотренное для этого время;

3.2.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них. Получать информацию (по запросу) о результатах проведенных обследований Обучающегося;

3.2.7. Присутствовать при обследовании Обучающегося медико-психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследований;

3.2.8. Передавать Школе пожертвования в имущественной форме или в виде денежных средств, переводимых на внебюджетный счёт Школы, в строгом соответствии с действующим законодательством с соблюдением принципа добровольности.

3.2.9. Знакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка для учащихся;

3.2.10. В случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы – администрации муниципального образования город Краснодар, департаменту образования администрации муниципального образования город Краснодар.

1. **Обязанности Обучающегося**

4.1. Обучающийся обязан:

посещать занятия (без опозданий), указанные в учебном расписании;

приходить на первый урок за 15 минут до звонка;

приходить на занятия в школьной форме (установленного образца) и с необходимыми для обучения принадлежностями;

выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Школы;

соблюдать Устав Школы, правила внутреннего распорядка для учащихся и иные акты Школы, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

бережно относиться к имуществу Школы;

проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство (в том числе и через интернет-ресурсы);

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.2. Обучающийся имеет право:

4.2.1. На получение образования по основной образовательной программе начального общего и основного общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

4.2.3. На выбор формы получения образования.

4.2.4. На ознакомление с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Гимназии.

4.2.5. На бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Школы.

4.2.6. На участие в управлении Школой в составе органов ученического самоуправления и Управляющего совета, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.2.7. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний.

4.3. Родители должны ознакомить Обучающегося с вышеперечисленными правами и обязанностями.

1. **Основания изменения и расторжения договора и прочие условия**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае отчисления Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения соответствующего уровня образования, а также в случае перевода Обучающегося в другую образовательную организацию.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.

5.4. Любое условие настоящего договора может быть изменено по соглашению сторон, оформлено дополнительным соглашением и является неотъемлемым приложением к договору.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в личном деле Обучающегося, другой – у Родителей.

**6. Адреса и другие данные сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Родители**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  домашний адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись (Ф. И. О.) | **Школа:**  муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 97 имени Виктора Ивановича Лихоносова  г. Краснодар, ул. Конгрессная, 27/2  Директор МБОУ СОШ № 97  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ю. Хасанова  (подпись)  М. П. |

Экземпляр договора на руки получил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.